



**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ИВАН ВАЗОВ - 1999"**  
**гр.Мадан, ул. "Обединение" №7, тел.:0308/2-25-64,**

**e-mail: n4\_madan@abv.bg**

**ПРОГРАМА И ПЛАН ЗА РАБОТА НА  
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ  
"Иван Вазов - 1999" – гр. Мадан**

**ЗА 2024 ГОДИНА**

**1.ВЪВЕДЕНИЕ:**

Във връзка със ЗНЧ и ЗЮЛНЦ читалището е регистрирано и е вписано в регистъра на сдруженията с нестопанска цел в агенция на вписванията както следва  
Актуален учредителен акт; ЕИК/ПИК 120070975 Решение № Фирмено дело: 367 /1999 /504

Последни вписани промени в регистрацията са след Отчетно-изборно събрание на Общо-отчетно събрание на 16.03.2023 година. Представянето на читалището се осъществява заедно и поотделно от Председател – Филип Атанасов Чукаров и Роза Атанасова Балиева, секретар.

Дата на изтичане на мандата: 16.03. 2026 година.

Съгласно ЗНЧ читалището е вписано в Регистъра на народните читалища към министерството на културата под № 2829, последно извършени промени в обстоятелствата са вписани на

Настоящата годишна програма за развитие на читалищната дейност на НЧ „Иван Вазов - 1999“ през 2024 г. е съобразена с изискванията на чл. 26а, ал. 2 от Закона за народните читалища.

Съгласно чл. 2. (1) ЗЧН, Народно читалище „Иван Вазов - 1999“, традиционно самоуправляващо се българско културно-просветни сдружения, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В дейността му могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и регионални възгледи и етническо самосъзнание.

Съгласно чл. 2. (2) НЧ „Иван Вазов - 1999“ е юридическо лице с нестопанска цел.

Изготвянето на Програмата за 2024 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището, като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на страната и региона, както и да се засили обществената роля като единствен традиционен културен и образователен център.

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, ЗОБ, общинската културен политика осъществяване на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар.

Изготвянето на Програмата за развитие на читалищната дейност през 2024 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, градяща културната идентичност на града.

Тя обобщава най-важните моменти в работата на читалището, приоритети, цели и задачи, които ще спомогнат за развитието, укрепването и модернизирването му в общодостъпно и желано място за местната общност. Ще се работи за създаване на условия за превръщането на институцията в културен център, утвърждаващ ценностите на гражданското общество.

Целите заложи в Програма за дейност 2024 г., са съобразени съгласно Чл. 3 (1) и (2) ЗНЧ и са насочени да задоволяват потребностите на населението на гр. Мадан свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в града и общината;
2. Запазване на обичаите и традициите на района;
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. Осигуряване на достъп до информация.

За постигане на целите се планират да се извършват основни дейности като:

1. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
2. Организиране дейността на групите, за инициране и провеждане на празненства, концертни чествания и иновативни дейности съобразно променената епидемична среда;
3. Събиране и разпространяване на знания за родния край и включване в национални инициативи по програма „Живи човешки съкровища“
4. Създаване и съхраняване на етнографска колекция, съгласно Закона за културното наследство .

## **2.АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕТО:**

На територията на гр.Мадан функционира Народно читалище „Иван Вазов - 1999” .

Читалището има изключително значение за укрепване, популяризиране и развитие на българската идентичност, традиционната култура и духовни ценности

### **2.1. Външната среда осигурява следните възможности:**

- *Културно разнообразие*
- *Сътрудничество с:*
  - Министерство на културата
  - Областна администрация Смолян;
  - Община Мадан;
  - РЕКИЦ”Читалища”;
  - Читалища;
  - Граждански сдружения и фондации:
  - **European Association of Folklore Festivals – EAFF Official Partner of UNESCO;**
  - Участие и работа по проекти, осигуряващи европейско и др.финансиране. „Мобилност“ – НФК към министерството на културата.

### **2.2. Кои са силните страни на вътрешната среда:**

- Кадрови ресурс с дългогодишен стаж в сферата на читалищната дейност;
- Материална база - Масивна сграда на два етаж и приземен кинозал с 513 места, две зали, конферентна зала с 60 места и малка зала с 30 места, 3 кабинета за провеждане на репетиции;
- Интерес към търсене и развиване на нови форми на читалищна дейност;
  - работа с млади таланти
- Сътрудничество на доброволци;
  - планирани доброволчески инициативи за подпомагане на хора в неравностойно положение.

### **2.3. Слаби страни:**

- Дейностите се реализират в зависимост от новата епидемична обстановка
- Квалификацията на новоизбрани читалищни ръководства е необходимо условие и решаващ фактор за актуализиране дейностите на читалището.
- Територии, засегнати от обезлюдяване.
  - спирала на намаляващото и застаряващо население;
  - свиване на селските райони - показател за по-широка структурна криза на културния, икономически и трудов пазар;
  - периферизацията и задълбочаване недостатъци на селските райони.

### **2.4 Предизвикателства**

- Как да работим и търсим нови подходи при реализиране на дейности с изкуство и култура, за да посрещнем потребностите на оскъдното население и по-ниските нива на взаимодействие?
- Как да се включат селските възрастни населения в културни и художествени практики?
- Как да осигурим устойчиви културни разработки за празни сгради и неизползвана инфраструктура?

## **3. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ**

- Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване;
- Създаване на нови условия за развитие и утвърждаване на библиотеката при читалището като център за библиотечно-информационно обслужване на широк кръг потребители;
- Развитие на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция и обученията по Национална Програма „Учене през целия живот“/ 2024г. до м. май продължава, приета за Европейска година на образованието, и най-вече на повишаването на квалификацията/;
  - Засилване интереса и краеведската дейност на местната общност към културно минало на района;
  - Изграждане на реално партньорство с институции за реализиране на цялостната културна политика в гр. Мадан.
  - Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери, като социалната и информационно-консултантската.
  - Насърчаване на трансграничното сътрудничество в областта на културата, участие в културни мрежи.

- Формиране на читалището като място за общуване и контакти, успешни социални практики и дарителски акции, повишаване ролята на читалището за социална и културна интеграция за различните социални общности.
- Участие в местното самоуправление и процесите на развитие на гражданското общество, участие в разработването на местни стратегии и превръщането на читалището във фактор за обществен диалог в гр. Мадан.

#### **4.РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ**

- Закон за народните читалища;
- Закон за обществените библиотеки;
- Закон за културното наследство;
- Закон за меценатството;
- Закон за закрила и развитие на културата;
- Наредба № 2 на МК, от 01.07.2019 г. Обн. ДВ. бр.54 от 9 Юли 2019г /;
- Допълнителни субсидирани бройки;
- Документи при Патронаж.
- Общинска програма за развитие на община Мадан
- Договор към община Мадан № 23-ЗСУКП-003/31.03.2023 г.

### **ОПЕРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАН-ПРОГРАМАТА**

#### **А. ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО**

Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество.

Художественотворческата дейност в читалището **цели** запазване и *развитие на традиционните ценности* на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности. Чрез тази дейност, читалището ще работи за привличане на *млади хора* за участие в инициативи на читалищните самодейни колективи. С изяви на читалището ще се работи за развитие и обогатяване на културния живот в населеното място, за утвърждаване на националното самосъзнание и отчитане и съхранение богатството на местната култура. Чрез тази дейност читалището ще има възможност за популяризиране на общината, областта, страната и чужбина.

Към читалището за творчески сезон 2023/2024 функционират:

##### **1.Образователни дейности:**

Кръжоци, клубове, школи по изкуства (*кратко описание*);

1. Школа по Изобразително изкуство.
2. ТК „Родопски кристал“.
3. ТК „Родопски кристал - Джуниър“.
4. Гайдарска школа.
5. Спортен клуб по източни бойни изкуства.

##### **2.Любителско творчество (поддържане и изяви на художествени състави);**

Фолклорни състави и *формации (кратко описание)*;

1. Група за автентичен фолклор „Кристал“

2. Детска фолклорна група
3. Солисти с индивидуално обучение

Танцови състави и групи /битови/ (*кратко описание*);

1. Танцов състав за начинаещи.
2. Детски танцов състав за начинаещи.

Групи за класически и/или модерен балет, съвременни и характерни танци (*кратко описание*);

1. Школа по спортни танци и спортна гимнастика.
2. Школа по съвременни и характерни танци .

Вокални групи, хорове и индивидуални изпълнители (*кратко описание*);

1. Солисти и дуети с индивидуално обучение – 7бр.

Други (*кратко описание*)

Младежки парламент.

Предоставяне на компютърни услуги и интернет - ДА;

- 1 бр. компютър
- 1 бр. мултифункционално устройство /принтер, скенер и копир/
- 1 бр. лаптоп
- 1 бр. мултимедия и екран

**3. Организиране на празници, фестивали, събори, изложби, творчески вечери, граждански инициативи, спортни занимания и др. с местно, регионално, национално и международно значение.**

**4. Поддържане** и доказани изяви на художествени състави и създаване на нови; ангажирано участие в *общинските конкурси, празници* и др. прояви.

**5. Специално внимание и подкрепа на младите дарования** за включването им в местни творчески инициативи със *заинтересовани институции* относно, културното възпитание младите хора и стимулиране на творческите им възможности /музика, фолклор, традиционни изкуства, краезнание, литература и др. *през летните месеци*.

**6. Събиране на материали за културно-историческото минало**

**7. Нематериално културно наследство** – съхраняване и предаване на традиционна култура, участие в националната система „Живи човешки съкровища –България” 2020.

**8. Нови дейности, заложи в програмата на читалището, в т.ч. работа по проекти,** съществено сътрудничество с други културни институции.

Новата програма „Творческа Европа“ /2021-2027/ стартира с приемането на първата годишна работна програма.

Със своите три подпрограми – „Култура“, „МЕДИА“ и Междусекторното направление, „Творческа Европа“ има за цел да:

- Засили артистичното и културното сътрудничество на европейско ниво;
  - Насърчи конкурентностостобността, иновациите и устойчивостта на европейския аудиовизуален сектор;
  - Насърчи секторни и иновационни и съвместни действия, включително подкрепа за медийна грамотност, независима и плуралистична медийна среда
- За повече информация: <https://creativeeurope.bg>

Програма „Културно наследство“ в 2 модула – „Културно предприемачество в областта на културното наследство“ и „ Съхранение и популяризиране на културното наследство“.

**9. Осъвременяване на читалищните дейности и услуги чрез обучение на хората от всички възрасти с цел развитие на гражданското общество. Читалището – място за учене през целия живот.**

**10. Социална политика на читалището, в т.ч. Работа с хора с увреждания и осигуряване на достъп на тези хора до дейността на читалището, етнически малцинства, работа с различни възрастови групи, развитие на доброволчеството (*кратко описание*)**

## **В. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

1.Планувани заседания на читалищното настоятелство и събрания отчетни/отчетно-изборни/извънредни.

2.Предоставяне на изисквана документация към Регистър на народните читалища в Министерството на културата./ Наредба № 2 от 1 юли 2019 г. за реда за водене на регистъра на народните читалища и на читалищните сдружения

## **ДРУГИ ДЕЙНОСТИ**

- Участие в местни, регионални, национални празници и международни фестивали;
- Инициатива от международно и национално значение:
- Участие в international festival;
- Участие с проект Мобилност към НФ ”Култура”, към Министерство на културата;
- Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите:
- Участие в обучения на РЕКИЦ „Читалища”:  
Онлайн обучение и практикуми, организирано от РЕКИЦ “Читалища” на тема: „Новаторски инициативи през 2024- продължава Европейска година на образованието и повишаването на квалификацията“
- *нови листи в Национална листа на нематериалното културно наследство*  
*Обучение от Министерство на културата*  
*Въвеждане в Националната представителна листа две нови листи – Национална листа на нематериалното културно наследство, нуждаещо се от спешни мерки за опазване (Спешна листа) и Национален регистър на програми, проекти и дейности, които най-добре отразяват принципите и целите на Конвенцията на ЮНЕСКО за опазване на нематериалното културно наследство (Регистър на добрите практики).*
- Инициране на социални дейности с различни възрастови групи, хора с увреждания
- Доброволчески инициативи: седмицата на гората - почистване на еко - пътеки и туристически маршрути;
- Подпомагане на населението при бедствени ситуации и др.

## **ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА:**

- брой регистрирани членове, събран членски внос – 250.00
- брой посетители на предоставяни от читалището услуги – 120 бр.
- брой предоставени услуги – 15бр.
- брой и качество на проведени празненства, концерти, чествания – 61 бр. ;
- брой организирани групи и постижения – 11бр.;
- брой участия в местни, регионални, национални и международни изяви и конкурси...;
- награди от участия в конкурси, фестивали и празници – 50 бр.;
- брой кандидатстване и спечелени и финансирани проекти - 0;
- поведени събрания – общи и на настоятелството – 5 бр.
- извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок – 16.03. 2023 год.
- общ бюджет на читалището за предходната година – 99 851.05 лв.

## **ФИНАНСИРАНЕ**

- Субсидия от държавния бюджет за делегирани от държавата дейности съгласно чл.23 (1) – 68 901. 00лв.
- Субсидия за дейност от Община Мадан съгласно чл.26а (3) от Закон за Народните Читалища – 5 000.00лв.
- Собствени средства от регламентирана стопанска дейност и членски внос – 250.00лв.
- Финансиране от спечелени проекти - 0
- Дарения – 6 601.63 лв.
- Управленски инициативи.

## **СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧЕТ НА ПРОГРАМАТА**

Срокът за изпълнение на Програмата е в рамките на бюджетната 2023 година; Съгласно чл. 26а, ал. 4 от Закона за народните читалища Председателят на читалището представя в срок до 31.03.2024 г. пред Кмета на община Мадан и Общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на Програмата и за изразходваните от бюджета средства през 2023 г.

При отчитане на дейностите в изпълнение на Програмата ще бъдат отчетени и индикаторите за оценка на изпълнението.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

Настоящата едногодишна програма за развитие на Читалище „Иван Вазов - 1999“ е вариант и процес във времето, един от начините, който ще се търси в бъдеще, за да стимулира развитието на общността.

*Забележка: Програмата е отворена за допълнения. Тя визира най-общите положения, залегнали в плановете за работа през предстоящата 2024 година. Промени по програмата се съгласуват с читалищното настоятелство и се представят в Община Мадан.*

Изготвил:

Председател на НЧ “Иван Вазов – 1999” гр. Мадан





## **НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ “ИВАН ВАЗОВ - 1999”**

гр.Мадан, ул. “Обединение” №7, тел.:0308/2-25-64,

e-mail: n4\_madan@abv.bg

# **КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР**

на

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИВАН ВАЗОВ - 1999” за 2024 год.**

<b>ДАТА</b>	<b>МЯСТО</b>	<b>КУЛТУРНА ПРОЯВА</b>	<b>ОРГАНИЗАТОР/И</b>	<b>ЗА КОНТАКТИ</b>
м. януари	гр.Мадан	Отбелязване на Бабинден и Ден на родилната помощ	ОбА и Читалище	e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева
м. февруари	Читалище	Участие на Школата по изобразително изкуство в НК „Орфеево изворче”	Читалище	e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева
м. февруари	гр. Мадан	Информационна кампания за безопасно използване на интернет	МКБППМН и Читалище	e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева
14.02.2024 г.	Читалище	Отбелязване Деня на влюбените и Трифон Зарезан	Читалище	e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева
19.02.2024 г.	Читалище	Отбелязване годишнина от обесването на Васил Левски	Читалище	e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева
01.03.2024 г.	Детски градини	Честване Деня на самодееца и закичване на мартеници на децата от детските градини, служители в ОбА и граждани	Читалище	e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева
03.03.2024 г.	Паметна плоча	Честване на Националния празник на България – 3 март	Читалище и ОбА	e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева

08.03.2024 г.	гр. Мадан	Отбелязване на Международния ден на жената	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
22.03.2024 г.	Градски площад	Провеждане на Пролетен карнавал	Читалище и ОБА	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
м. март	Читалище	Тематична изложба на школата по Изобразително изкуство	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
м. март	Пловдив	Участие в НМФК „Орфееви таланти”	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
м. април	Мадан/Смолян	Участие на Школата по изобразително изкуство в НК „С очите си видях бедата”	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
02.04.2024 г.	Градска библиотека	Честване Международния ден на детската книга	Градска библиотека и читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева 0308 2 24 04 – Росица Кичукова</i>
16.04. 30.04. 2024г.	Градска библиотека	Седмица на детската книга „Света на приказките”	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
22.04.2024 г.	гр. Мадан	Отбелязване Деня на Земята	ОБА и читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
09. май	гр. Мадан	Отбелязване Деня на Европа Творческо ателие “Единство в многообразието“	ОБА и читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
м. май	гр. Мадан	Изложба на Школата по изобразително изкуство	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
11.05.2024 г.	Градска библиотека	Участие в програмата посветена на Деня на библиотекаря	Градска библиотека и читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева 0308 2 24 04 – Росица Кичукова</i>
м. май	Спортна зала	Демонстрация по бойни изкуства по повод Деня на спорта	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479</i>

				<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. май	Читалище	Участие на Школата по изобразително изкуство в НК „Казанлъшка роза”	гр.Казанлък	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
24.05.2024 г.	Градски площад	Честване Деня на славянската писменост и култура	ОбА и читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. май	Община Минерални бани	Международен детски етнофестивал	Читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. юни	гр. Мадан	Празник на кристала	ОбА и читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
01.06.2024 г.	Градски площад	Отбелязване Деня на детето	ОбА и читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. юни	гр. Хисаря	Участие в Балкански шампионат по фолклор	Читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. юни	гр. Мадан	Реализиране на дейности във връзка с превенция на зависимостите	МКБППМН и Читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. юни	Залата на НЧ	Годишна продукция на Школата по Изобразително изкуство	Читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. юни	Стара Загора	Участие в НМФФ „Орфеево изворче“	Читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. август	с. Гела	Участие в Илинденски събор	Читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. август	Градски площад	Участие в програмата по повод Празника на града и Ден на миньора	ОбА и читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. август	Градски площад	„Кристали под земята – хоро в душата” – с участието на местни и гостуващи танцови клубове	ОбА и читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>
м. септември	гр. Неделино	Участие в Национален фестивал с международно участие	Читалище	<i>Роза Балиева</i> <i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a></i> <i>0895537479</i>

м. септември	гр. Мадан	Европейски дни на културното наследство	ОбА и читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
м. септември	Общ. Мадан	Участие в кампанията „Да изчистим България заедно”	ОбА и читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
м. октомври	гр. София	Участие в Национален конкурс „Пиленце пее“	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
01.11.2024 г.	Бюст паметник на Иван Вазов	Отбелязване Деня на народните будители	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
03.12.2024 г.	гр. Мадан	Международен ден на хората с увреждания	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
м. декември	Читалище	Коледна изложба на школата по Изобразително изкуство	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
м. декември	Градски площад	Коледно тържество	ОбА и Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
м. декември	с. Джурково	Благотворителна акция за подпомагане на Дом за възрастни хора с умствена изостаналост	ОбА и Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>
Срок постоянен	гр. Мадан	Отбелязване на празници характерни за района	Читалище	<i>e-mail – <a href="mailto:n4_madan@abv.bg">n4_madan@abv.bg</a> 0895537479 Роза Балиева</i>

#### ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Групите имат готовност за участия в национални и регионални програми /събори, фестивали, концерти, надпявания и т.н./

2. Готовност за участие на Младежкия парламент при организиране на превантивни кампании, съвместно с МКБППМН и др. институции.